



Kształcenie dualne w KSAP

Z nami rozwijaj swoją karierę w administracji publicznej!

Liderzy administracji

Przygotowujemy przyszłych liderów administracji publicznej, którzy potrafią efektywnie współpracować z innymi, angażować się w rozwiązywanie złożonych problemów i podejmować decyzje.

Dlaczego warto?



Ekspertka wiedza

Zdobędziesz ekspercką wiedzę z zakresu prawa, administracji, zarządzania i finansów publicznych.



Umiejętności przywódcze

Rozwiniesz umiejętności przywódcze i strategiczne, kluczowe dla skutecznej pracy w administracji publicznej.



Międzynarodowe standardy

Poznasz międzynarodowe standardy i najlepsze praktyki, co otworzy Ci drzwi do współpracy zarówno w kraju, jak i za granicą.



Kompetencje cyfrowe

Zwiększysz swoje kompetencje cyfrowe – nauczysz się korzystać z nowoczesnych narzędzi e-administracji i analizy danych.

Dla kogo?

Program jest skierowany do pracowników służby cywilnej i urzędów państwowych.

Idealny kandydat to osoba elastyczna, otwarta na rozwój, gotowa do pełnienia funkcji przywódczych oraz skutecznego zarządzania strategicznego.

Wymagania

- wykształcenie magisterskie
- min. 2-letnie doświadczenie pracy w administracji publicznej
- zatrudnienie na czas nieokreślony w służbie cywilnej lub urzędzie państwowym
- zgoda pracodawcy na udział w programie

Szczegółowe informacje dotyczące kształcenia dualnego znajdują się na naszej stronie internetowej www.ksap.gov.pl



Chcesz rozwijać się jako lider administracji publicznej?
Chcesz zostać urzędnikiem mianowanym?

Aplikuj do KSAP!

Dołącz do grona profesjonalistów kształtujących przyszłość Polski!

Jak wygląda program?

- **16 modułów tematycznych** – kluczowe zagadnienia administracji publicznej, m.in. zarządzanie strategiczne, polityki publiczne, komunikację, finanse publiczne, przywództwo.
- **4-tygodniowy staż zagraniczny** – możliwość zdobycia międzynarodowego doświadczenia w instytucjach UE, NATO i administracji publicznej innych krajów
- **Doskonalenie języków obcych** – zajęcia z języka angielskiego, niemieckiego lub francuskiego
- **Mentoring i coaching** – indywidualne wsparcie w rozwoju zawodowym
- **Warsztaty problemowe i projekty zespołowe** – rozwiązywanie rzeczywistych problemów administracji publicznej pod okiem ekspertów

Metody kształcenia

- **Warsztaty i studia przypadków** – nauka poprzez analizę realnych wyzwań administracji
- **Symulacje decyzyjne i gry strategiczne** – praktyczne przygotowanie do podejmowania kluczowych decyzji
- **Problem-Based Learning** – praca w grupach nad rozwiązaniami konkretnych problemów administracyjnych

Warunki udziału

Wszyscy słuchacze:

- uczestniczą w programie bezpłatnie
- otrzymują stypendium
- dostają urlop bezpłatny na czas zajęć
- jeśli mieszkają poza Warszawą, mogą skorzystać z noclegu w Kolegium KSAP

Rekrutacja

Zgłoszenia online przyjmujemy
do 28 marca 2025 roku.

Postępowanie rekrutacyjne
podzielone jest na trzy etapy:

I etap:

- sprawdzian umiejętności
- sprawdzian wiedzy
- egzamin językowy

II etap

- ocena zintegrowana

III etap

- rozmowa kwalifikacyjna